

Kurzanleitung

„Sichere Videokonferenz“



Video-Telefonie und Videokonferenzen können keine persönlichen Kontakte ersetzen, aber in Zeiten von Corona können sie uns helfen, dass Kontakte nicht abbrechen, bzw. neue Kontakte angebahnt werden können. Benötigt wird neben einer Internetverbindung ein PC, Laptop, Tablet oder Handy, das mit Kamera (evtl. optional WebCam), Mikrofon und Lautsprecher ausgestattet ist.

Ich habe für die Selbsthilfe schon lange eine Videoplattform gesucht, die folgende Voraussetzungen erfüllt:

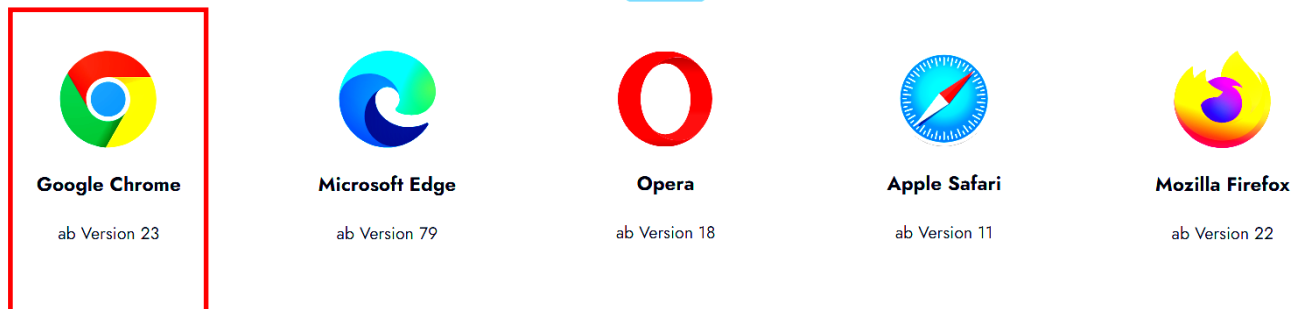
1. **Kostenlos**
2. **Keine zeitliche – oder Personenzahl-Beschränkung (wie z.B. bei Zoom)**
3. **Sicher verschlüsselt – Absolut anonym (wichtig bei gesundheitsbezogener Selbsthilfe)**
4. **Ohne Anmeldung/Registrierung (einfache Bedienung)**
5. **Keine Aufzeichnung von Daten (Datenschutz)**
6. **Ohne Installation**
7. **DSGVO konform – erfüllt alle Anforderungen der deutschen Datenschutzgrundverordnung**
8. **Die gesamte Datenverarbeitung erfolgt in Deutschland**

Die Plattform, die alle diese Vorteile bietet, basiert auf der offenen Software (Open Source) **Jitsi**. Damit ist es möglich, sofort zu starten und dies ohne Download der Software und ohne Anmeldung.

Das Produkt wird kostenlos zur Verfügung gestellt. Beachtet bitte hierbei, dass aktuell eine Einwahl in Jitsi über den **Chrome-Browser** zu empfehlen ist, da so eine gewisse Stabilität im Gegensatz zu Firefox o.ä. gewährleistet ist.

(Webbrowser oder allgemein auch Browser sind spezielle Computerprogramme zur Darstellung von Webseiten im World Wide Web (INTERNET) oder allgemein von Dokumenten und Daten.)

Sichere-Videokonferenz.de empfiehlt folgende Browser für eine stabile Verbindung



Die Videoplattform, die ALLE auf Seite 1 genannten Anforderungen erfüllt - heißt:

„Sichere Videokonferenz“

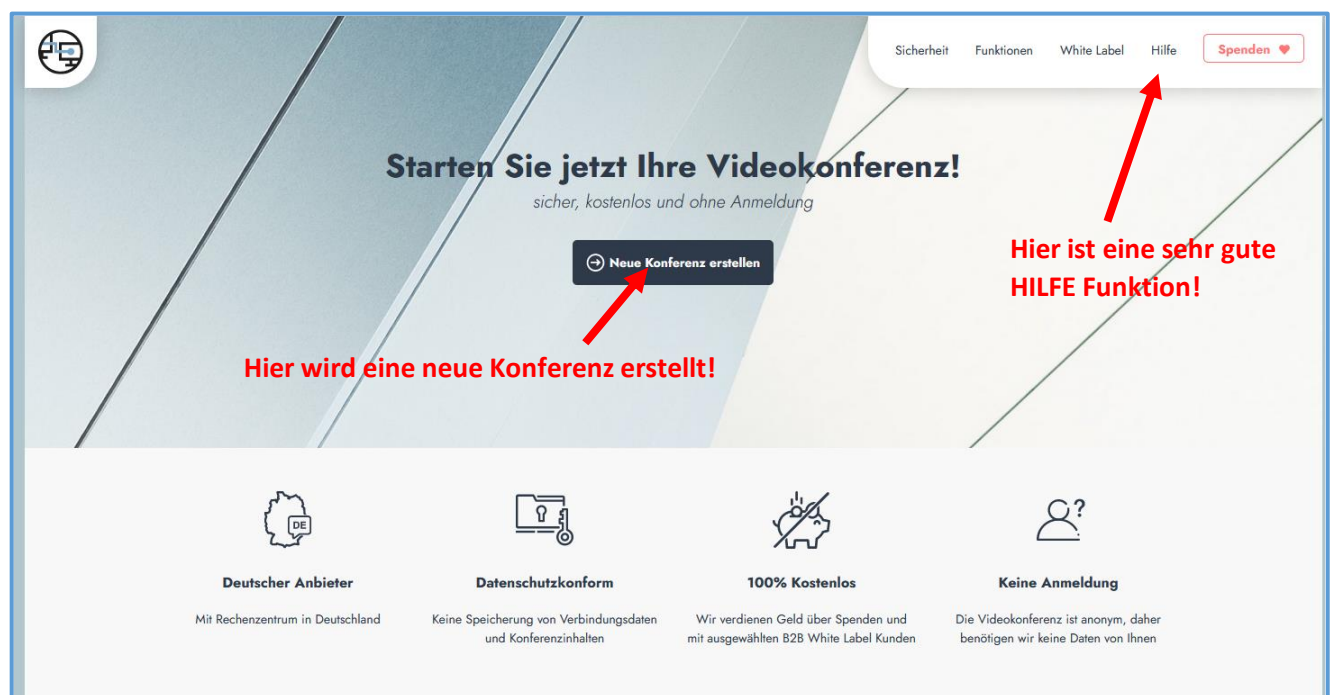
Dazu braucht ihr keinerlei Software installieren!

Ihr müsst mit eurem PC oder Laptop nur eine Verbindung zum Internet haben.

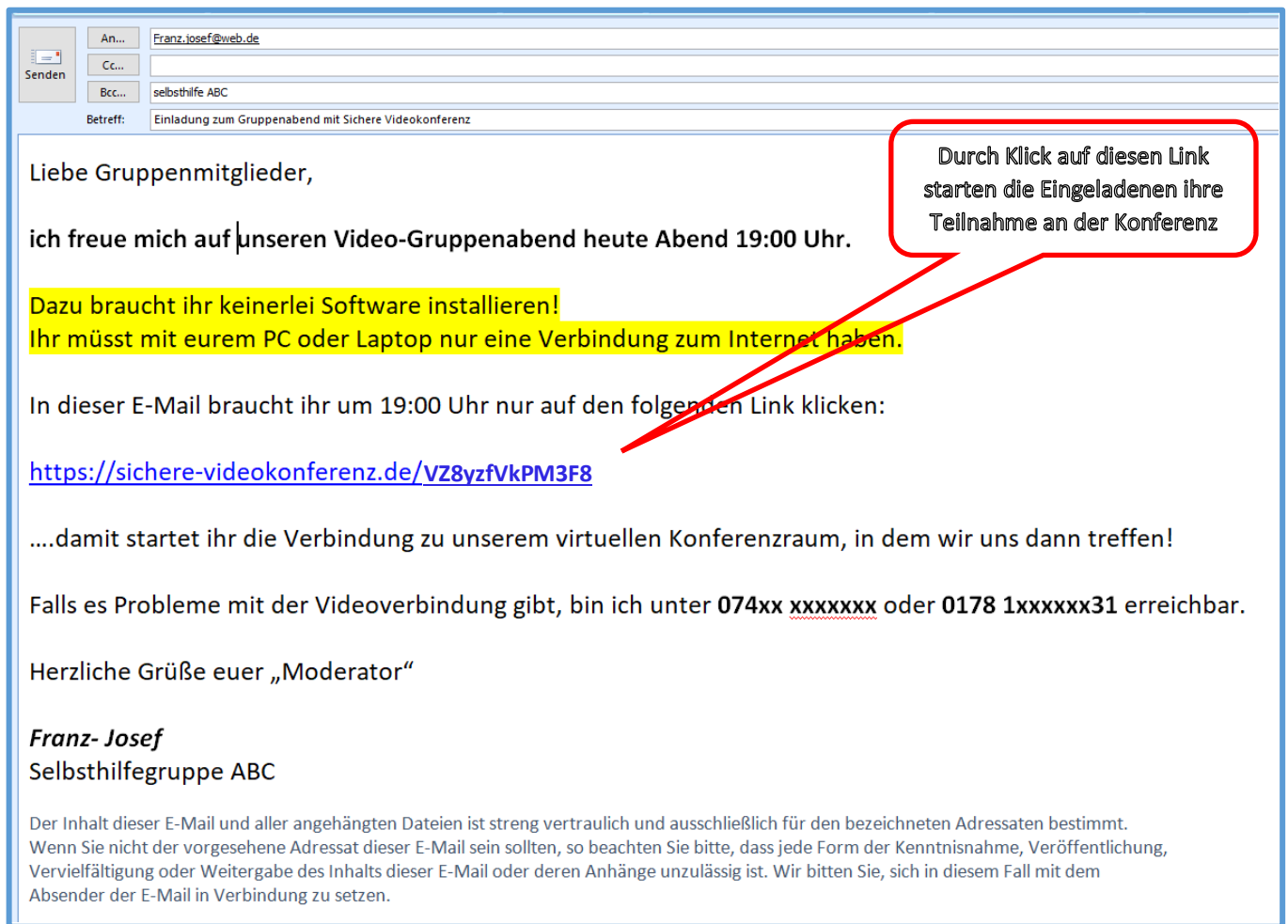
Klicke auf die folgende Internetseite:

<https://sichere-videokonferenz.de/>

dann erscheint folgender Bildschirm:



Beispiel: Einladungsmail für die Teilnehmer



An... Franz.josef@web.de
Cc...
Bcc... selbsthilfe ABC
Betreff: Einladung zum Gruppenabend mit Sichere Videokonferenz

Liebe Gruppenmitglieder,

ich freue mich auf unseren Video-Gruppenabend heute Abend 19:00 Uhr.

Dazu braucht ihr keinerlei Software installieren!
Ihr müsst mit eurem PC oder Laptop nur eine Verbindung zum Internet haben.

In dieser E-Mail braucht ihr um 19:00 Uhr nur auf den folgenden Link klicken:

<https://sichere-videokonferenz.de/VZ8yzfVkJPM3F8>

....damit startet ihr die Verbindung zu unserem virtuellen Konferenzraum, in dem wir uns dann treffen!

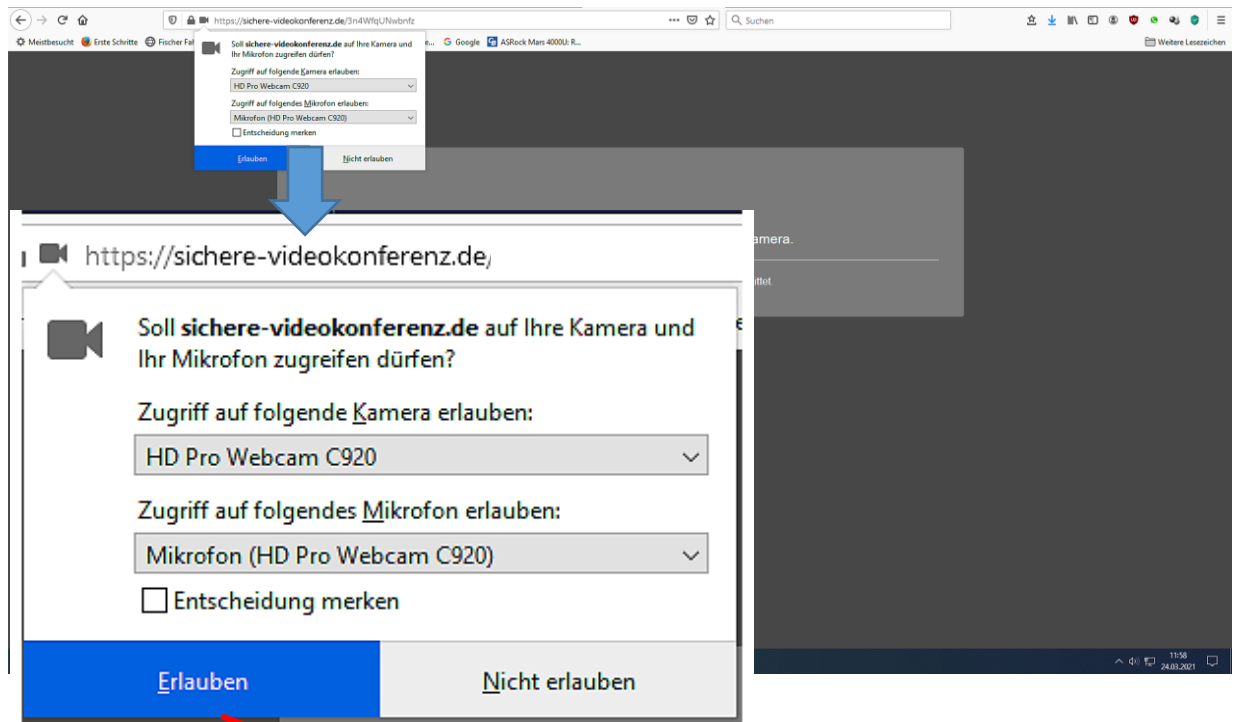
Falls es Probleme mit der Videoverbindung gibt, bin ich unter 074xx xxxxxxxx oder 0178 1xxxxxx31 erreichbar.

Herzliche Grüße euer „Moderator“

Franz- Josef
Selbsthilfegruppe ABC

Der Inhalt dieser E-Mail und aller angehängten Dateien ist streng vertraulich und ausschließlich für den bezeichneten Adressaten bestimmt. Wenn Sie nicht der vorgesehene Adressat dieser E-Mail sein sollten, so beachten Sie bitte, dass jede Form der Kenntnisnahme, Veröffentlichung, Vervielfältigung oder Weitergabe des Inhalts dieser E-Mail oder deren Anhänge unzulässig ist. Wir bitten Sie, sich in diesem Fall mit dem Absender der E-Mail in Verbindung zu setzen.

Durch Klick auf diesen Link starten die Eingeladenen ihre Teilnahme an der Konferenz



https://sichere-videokonferenz.de/3n4WtqUNvbnfz

Soll sichere-videokonferenz.de auf Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zugreifen dürfen?

Zugriff auf folgende Kamera erlauben:
HD Pro Webcam C920

Zugriff auf folgendes Mikrofon erlauben:
Mikrofon (HD Pro Webcam C920)

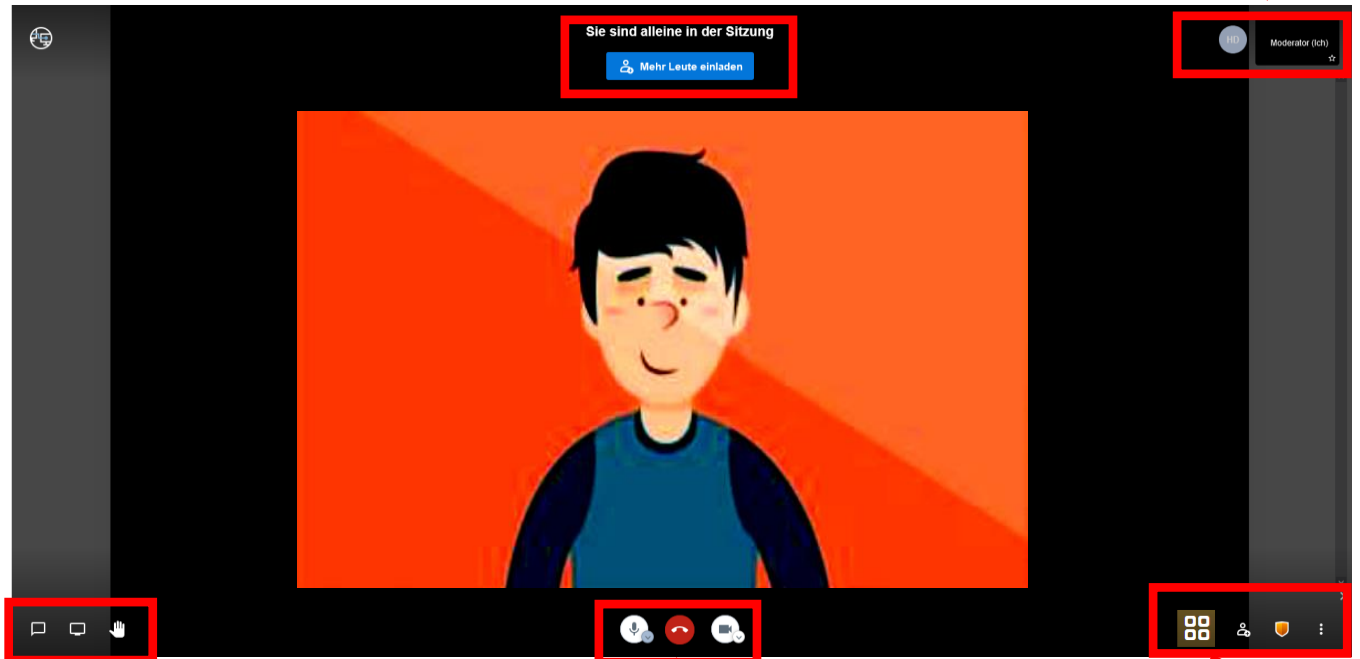
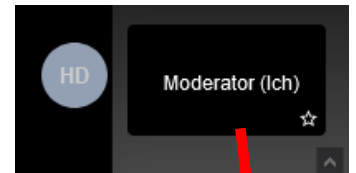
☐ Entscheidung merken

Erlauben **Nicht erlauben**

Ein Klick auf dieses Feld erlaubt die Verwendung der angezeigten Kamera und des Mikrofons -> Erlauben

Sie sind alleine in der Sitzung

Mehr Leute einladen



Handzeichen geben

Weitere Teilnehmer einladen

Sicherheit Passwort



Bildschirm freigeben

Mikrofon EIN / AUS

Kamera EIN / AUS

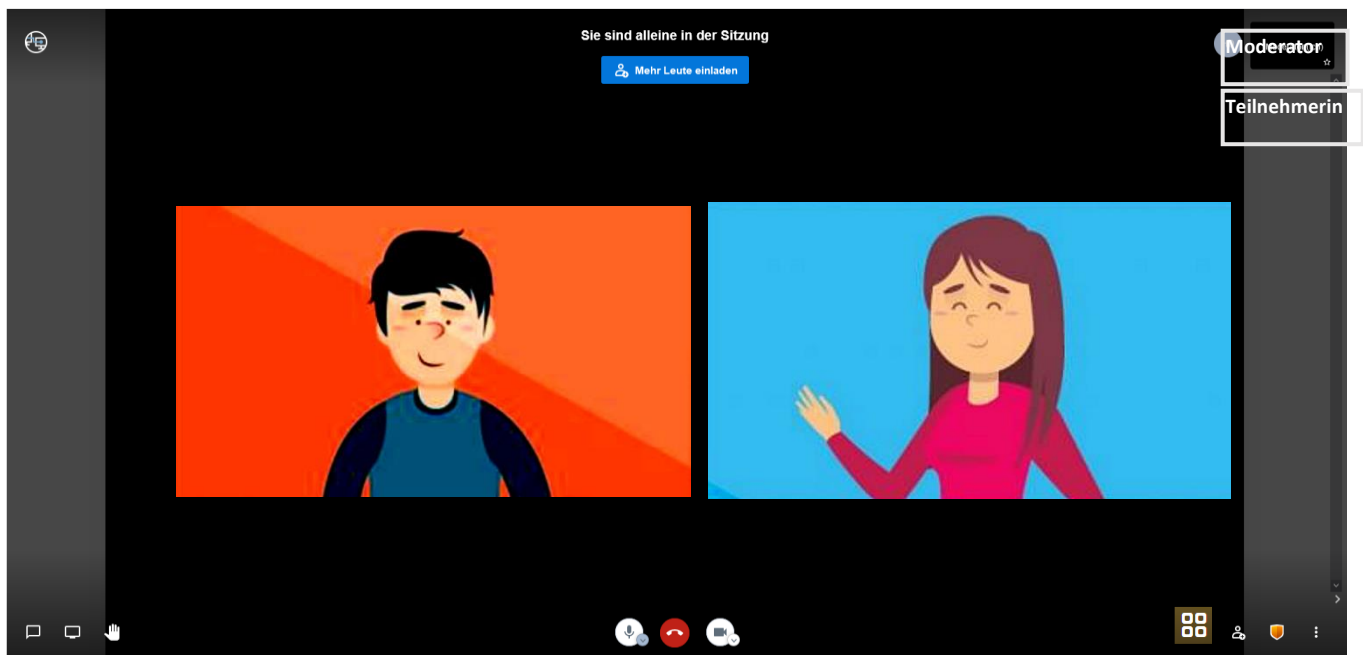
Wechsel zwischen Einzelansicht und Kachelansicht bei mehreren Teilnehmern

- Moderator
- Qualitätseinstellungen
- Vollbildmodus
- Einstellungen
- Alle stummschalten
- Sprecherstatistik
- Tastenkürzel anzeigen

Chat mit Teilnehmern
Hier können Texte eingegeben und übermittelt werden

Konferenz beenden

Bildschirmansicht bei zwei Teilnehmern (Kachelansicht)!



- **Moderator ist die Person, die sich als Erster bei einer Besprechung anmeldet**

Eine Zusammenfassung findet ihr hier:

So geht's – SCHRITT für SCHRITT:

1. Nach dem Öffnen der Seite <https://sichere-videokonferenz.de>
(Dort gibt es auch eine gute Hilfe-Seite.)
2. Tippe dort auf **Konferenz erstellen**.
3. Die einmalige Internet-Adresse für die neue Konferenz wird angezeigt.
Teilnehmer einladen
4. Kopiere diese Adresse in die Zwischenablage und setzen sie an anderer Stelle (E-Mail, Kurznachricht) wieder ein.
5. Oder nutze die Teilen-Funktion.
6. Vergib bei der Einladung an die Teilnehmer einen aussagekräftigen Titel (z.B. Gruppenabend Mai 2021)
7. Tippe auf **Starten**, um die Konferenz sofort zu starten.
Alternativ kannst Du auch zum vereinbarten Zeitpunkt den Link nutzen, den du ja auch an dich selbst geschickt hast.
Als Moderator solltest du schon ca. 5-10 Minuten vorher „eingeloggt sein“.
8. Gib beim Start der Konferenz den Zugriff auf Kamera und Mikrofon frei.
9. Danach wird das Bild deiner Kamera angezeigt.
10. Die Bedienelemente am unteren Rand kannst du mit einem Tipp auf den Bildschirm EIN/AUS ausblenden.

Ist ein weiterer Gesprächspartner aktiv, ändert sich die Darstellung:

11. Das eigene Kamerabild wandert als Vorschau in die rechte obere Ecke.
12. Der Gesprächspartner wird als Vollbild angezeigt.

13. Die Kachelansicht:

Hier werden alle Teilnehmer in Kacheln angeordnet.

14. Bedienelemente

Menü (der Moderator hat mehr Möglichkeiten)

- Eigenen Namen eingeben
- Kachelansicht EIN/AUS
- Qualitätseinstellungen:

Reduzieren Sie bei Verbindungsproblemen die Übertragungsqualität.

- Vollbildmodus > eher für Tablets und Computer
- Einstellungen:
 - Geräte = Hardware (Kamera/Mikrofon umschalten)
 - Profil = Ihr Name
 - Mehr = Allgemeine Einstellungen für die Konferenz

- Alle stummschalten (nur Moderator):

Damit wird das Mikrofon bei allen Teilnehmern deaktiviert.

- Sprecherstatistik > kann schon mal interessant sein
- Tastaturkürzel > für Computer

In der Kachelansicht

15. 1 x Auf einen Teilnehmer tippen = Verbindungsqualität anzeigen
16. 2 x Auf einen Teilnehmer tippen = Wechsel zur Vollbild-Ansicht